

Átállási feladatlista

Feladat	Felelős	Határidő	Megjegyzés
Konverzió ellenőrzése	Neptun csoport, adott területek képviselői	folyamatos	Fontos, hogy a konverzióval átkerült adatokat legalább szűrőpróbaszerűen minden terület ellenőrizze. Pl. képzés hallgatói; hallgató indexsorai, indexsor bejegyzései; meghirdetett vizsgaalkalmak; kifizetett ösztöndíjak, stb.;
Jogosultsági import fájlok előállítás szervezeti egység, modul szinten	Neptun csoport		Megállapodás alapján az éles konverziót követően töröljük a régi jogosultsági táblát, ezért a neptun csoportnak meg kell határozni az új jogosultsági rendszert. Össze kell állítani egy excel fájlban, hogy mely szerepkört milyen szervezeti egység(ek)ben, kihez (felhasználó) kell rendelni, illetve tanulmányi adminisztrátor szerepkörnél ezen kívül azt is meg kell határozni, hogy melyik adminisztrátor mely képzés hallgatóit láthatja, adminisztrálhatja. Az importálás neptun csoport és az SDA segítségével történik. A korábbi megbeszélés során abban állapodtunk meg, hogy az intézményben lesz dedikált belső adminisztrátor, ezen kívül rendszer, kari adminisztrátor, tanszéki, tanulmányi adminisztrátor (melynek funkció jogosultságait külön egyeztettük), órarendszerkesztő, teremfelelős, diákigazolvány kezelő, diákhitel kezelő, oklevélmelléklet, kollégiumi adminisztrátor, GMF A szerepkör hierarchia pedig olyan formában néz ki, hogy a belső adminisztrátornak van joga csak rendszer adminisztrátor szerepkört

			<p>felhasználóhoz rendelni. A rendszer adminisztrátor adhatja ki a kari adminisztrátor és GMF szerepkört. A kari adminisztrátornak ettől kezdve joga van diákhitel, diákigazolvány, oklevélmelléklet, órarendszerkesztő, teremfelelős szerepkört kiosztani.</p> <p><i>A kollégiumi adminisztrátor szerepkör helye még nem tisztázott a szerepkör hierarchiában.</i></p>
WEB-s jogosultság áttekintése	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	
Paraméterek beállítása	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	SDA Kft. küldi a listát, amely alapján a beállítás megtörténik (a Neptunban a Adminisztráció/ Paraméterek menüpont alatt lehetőség van a paraméterek megtekintésére, értelmezésére)
Kódtételek beállítása	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	<p>Induláshoz a követelmény típus kódtétel beállítása mindenképpen szükséges!! A többi akár az átállás után is módosítható.</p> <p>A kódtételek leírásáról az SDA Kft. ad listát. (a neptunban az Adminisztráció/ Kódtételek menüpont alatt lehetőség van a rendszerben lévő kódtételek megtekintésére)</p>
Teljesítettség beállítása	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	<p>A rendszer egyik alapja, ezért mindenképpen kötelező!!!</p> <p>Beállítások alapján SDA végzi.</p>
Alapértelmezett szűrők beállítása	Neptun csoport	Célszerű a Neptun.Net indulásakor	<p>Alapértelmezett szűrőket adott felületen, adott személy részére, adott szerepkörre lehet beállítani.</p> <p>Az eddigiek alapján a GMF-s szerepkörnél a befizetési pénzügyi kódok menüponton lesz alapértelmezett szűrő, illetve a Tanulmányi adminisztrátoroknál a Hallgatók menüponton. Tanszéki adminisztrátornál hallgatók, illetve alkalmazotti adatok menüponton.</p>

Partnerlista import a gazdasági rendszer alapján	SDA		
Pénzügyi mátrix felvitele, paraméterezése	Neptun csoport+SDA	Neptun.Net indulása	Az SDA küldi a fejléceket, hogy az intézmény mi alapján szedje össze az információkat. Ez alapján az intézmény előállítja a fájlokat, amelyet az SDA olvas be. 3-s pénzügyi kód generálási szabály alapján (rp)!
Ösztöndíj állományok betöltése	Neptun csoport+SDA	Neptun.Net indulása után, de legkésőbb a következő kifizetés	Korábbi ösztöndíj állományok beolvasása az új kifizetési pénzügyi kódokra.
Számlatömb felvitele, pénzügyi kódhoz rendelése	Neptun csoport+SDA	Neptun.Net indulása	Célszerű a pénzügyi mátrix beolvasásával a számlatömböket is felvinni.
Szervezeti egységhez pénzügyi adatok feltöltése	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	Szervezeti egység menüpontnál cím és adózási adatok megadása.
FIR kommunikációs paraméterek rendszerhez illesztése	SDA	Neptun.Net indulása, de ez később is megtörténhet, legkésőbb az adatszolgáltatás megkezdéséig	OFIK által megadott kommunikációs paraméterek beállítása
Sablonok módosítása	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	Igény szerint szervezeti egységenként eltérő sablon használat
Oklevélmellékletek felvitele (CriptoConfig.xml)	Neptun csoport	Neptun.Net indulása, de ez később is megtörténhet Legkésőbb az oklevélmelléklet előállításának megkezdéséig.	
Oklevélmellékletek végzettség, tanulmányok a diplomához adatok felvitele	Intézmény összegyűjtése után az SDA importálja	Neptun.Net indulása után	Az intézménynek össze kell gyűjtenie az adatokat, amelyeket az SDA ezt követően importál a rendszerbe. Ennek megléte feltétlenül szükséges az oklevélmelléklet előállításához!
Szükség szerint szervezeti hierarchia módosítása	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	Intézményi szervezeti felépítés implementálása
Törzskönyviszámhoz admin hely felvitele	Neptun csoport	Neptun.Net indulása után.	Központi vagy telephellyel jelölt törzskönyviszám?

		Legkésőbb a törzskönyviszámok generálásának megkezdéséig.	
Hiányzó félévek képzéshez rendelése	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	
Követelményszerkesztés áttekintése, módosítása, felvitele	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	Különös tekintettel a vizsgajelentkezési feltételek, vizsgadíj számítás, ill. a vizsgára jelentkezés idejének szabályozására. Az új tárgyfelvételi követelmények megadása.
Hiányzó mintatantervek létrehozása	Neptun csoport	Célszerű a Neptun.Net indulásakor, de legkésőbb a tárgyjelentkezési időszakig meg kell lennie	
HWEB, OWEB anyagok felhasználókhöz való eljuttatása	Neptun csoport	Neptun.Net indulása	Az SDA segítségével a meglévő anyagokat az intézmény részére bocsátja, de az intézményi sajátosságokkal való kiegészítés az intézmény feladata (ha van ilyen)
Státusz, pénzügyi státusz összerendelések	SDA	Neptun.Net indulása	Az SDA listája alapján, intézményi egyeztetés után az SDA állítja be.
Email-t kaphat beállítása a configban	SDA	Neptun.Net indulása	SDA feladata
Átlagszámítási algoritmus megadása	Neptun csoport + SDA	Célszerű a Neptun.Net indulásakor, de legkésőbb a félév zárásáig	Az intézmény szabályzata alapján az SDA készíti el.
SMS szolgáltatás beállítása	Intézmény igénye alapján SDA	Neptun.Net indulás, de legkésőbb a szolgáltatás igénybevétele előtt	SDA
Telephely adatok javítása 2R-ben. Hallgató képzésében telephely információ megadása, ellenőrzése.	Neptun csoport + SDA	Neptun. Net indulása	2R-ben javítások elvégzése. Konverzió helyességének javítása, hiányzó adatok megadása.
Képzés adatok ellenőrzése	Neptun csoport	Neptun. Net indulása	Különös tekintettel a képzési szint, képzés típus, program típus, lehetséges aktív szakok száma, nyelv, időszak típusa,

			képzési idő adatok megadására.
Terem adatok felvitele	Neptun csoport	Neptun. Net indulása	Terem adatok felvitele, tulajdonoshoz való kapcsolása. Adminisztrátor szintű beállításai („csak a tanszékhez rendelt termek jelenjenek meg”)
Vizsgajelentkezés típusok beállítása	SDA	Neptun. Net indulása	Scirpt
Korábbi OEP adatok beemelése			
Képzés bejegyzésekre program futtatás	SDA		Hivatalos bejegyzésekre
Féléves sorok rendbetétele	SDA		Hiányzó féléves sorok létrehozása